**Al** **Comune di Valfurva**

Il sottoscritto

nato a il ................................

residente a (.......) in Via ..........................

tel. mail ..................................

pec

in qualità di legale rappresentante della società [[1]](#footnote-2) .........................

documento di identificazione [[2]](#footnote-3) n. ....................

rilasciato il da ..................................

**presenta richiesta di**

 **ACCESSO FORMALE AGLI ATTI**

****VISIONE **** RILASCIO COPIA SEMPLICE **** RILASCIO COPIA CONFORME

dei seguenti atti o documenti:[[3]](#footnote-4)

Il sottoscritto specifica come segue il proprio interesse connesso alla richiesta di accesso, dichiarandosi disposto a comprovare, ove richiesto dall'Amministrazione comunale:

Il sottoscritto dichiara di essere disposto a corrispondere gli importi previsti nella tabella annessa al Regolamento per l'Accesso, così come modificati dalle Deliberazioni successive, per le copie dei documenti richiesti.

Ogni comunicazione relativa alla presente domanda di accesso dovrà essere inviata all'indirizzo sopramenzionato oppure al seguente indirizzo:

[[4]](#footnote-5) Cognome e nome ...

Via

Cap Comune ............................................... (.......)

tel. mail ..................................

pec

In fede.

Valfurva, ..................

IL SOTTOSCRITTO

 ................................................

(firma leggibile)

1. compilare solo se necessario [↑](#footnote-ref-2)
2. carta d'identità / patente / ecc. [↑](#footnote-ref-3)
3. specificare gli estremi che ne consentano l'individuazione [↑](#footnote-ref-4)
4. compilare solo se necessario [↑](#footnote-ref-5)